



DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES

KAYEN

HABILITAR EXPEDIENTES EN FERIA JUDICIAL

Poder Judicial de Tierra del Fuego

31/05/2026

Habilitar expedientes en FERIA JUDICIAL

- [Gestión de Expedientes en FERIA JUDICIAL](#)

Gestión de Expedientes en FERIA Judicial

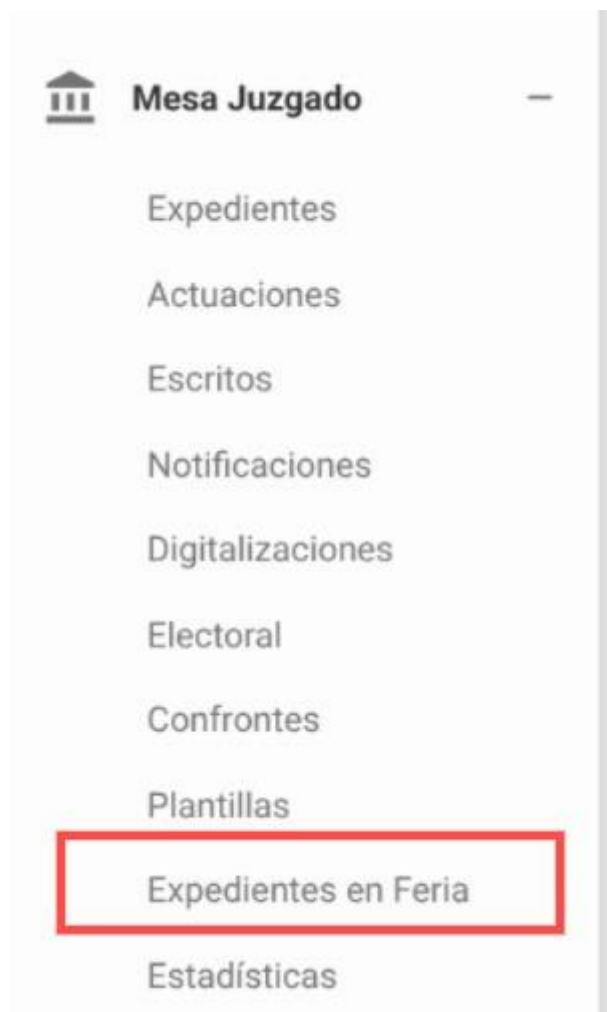


Este apartado explica cómo habilitar o deshabilitar expedientes para que puedan ser gestionados durante la feria judicial, asegurando que solo las causas urgentes o habilitadas estén disponibles para su tramitación.

1. Acceso al Módulo

Para comenzar la gestión, debe navegar a través del menú lateral:

1. Diríjase a la sección **Mesa Juzgado**
2. Seleccione la opción **Expedientes en FERIA**.



2. Panel de Gestión y Filtros

Al ingresar a la pantalla "Expedientes Habilitados para FERIA Judicial", dispondrá de las siguientes herramientas para localizar las causas:

- **Seleccionar Organismo:** Permite elegir la dependencia sobre la cual se desea trabajar.
- **Filtros de Búsqueda:** Puede buscar expedientes específicos ingresando el **Número** o la **Carátula**.
- **Estado en FERIA:** Permite filtrar el listado según su condición actual:
 - **Todos:** Muestra la totalidad de los expedientes del organismo.
 - **Habilitados en feria:** Muestra solo las causas que ya poseen permiso de tramitación.
 - **Deshabilitados en feria:** Muestra las causas que no están habilitadas para el receso.

Expedientes Habilitados para FERIA Judicial

Seleccionar organismo
Juzgado del Trabajo N° 1 D.N.

Nro. Ingrese número de expediente...
Carátula Ingrese carátula...

Estado en FERIA
 Todos Habilitados en feria Deshabilitados en feria

50 Se han seleccionado 1 de 11379 registros [Limpiar selección](#) Habilitar para FERIA Deshabilitar para FERIA

| <input type="checkbox"/> Todos | Nro | Carátula | Fecha Ingreso | Estado | F. Últ. Firma | Habilitado FERIA |
|-------------------------------------|------|------------|---------------|-----------------|------------------------|----------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 7499 | [Redacted] | 28/06/2018 | EN TRAMITE +365 | 09/09/2019 14:36:49 | No habilitado |
| <input type="checkbox"/> | 3175 | [Redacted] | 15/10/2008 | EN TRAMITE +365 | Sin firmas | No habilitado |

3. Procedimiento de Habilitación y Deshabilitación

En el listado inferior, el sistema muestra información clave como el Número, Carátula, Fecha de Ingreso, Estado procesal y si ya se encuentra habilitado.

Cómo Habilitar un Expediente:

1. Localice el expediente en la tabla de resultados.
2. Marque la **casilla de selección** situada a la izquierda de la fila.
3. Haga clic en el botón verde "**Habilitar para FERIA**".

Cómo Deshabilitar un Expediente:

1. Seleccione el expediente que desea retirar de la feria.
2. Haga clic en el botón rojo "**Deshabilitar para FERIA**".

Expedientes Habilitados para FERIA Judicial

Seleccionar organismo

Juzgado del Trabajo N° 1 D.N.

Nro.

Ingrese número de expediente...

Carátula

Ingrese carátula...

Estado en FERIA

 Todos
 Habilitados en feria
 Deshabilitados en feria

50

Se han seleccionado 1 de 11379 registros [Limpiar selección](#)

| <input type="checkbox"/> Todos | Nro | Carátula | Fecha Ingreso | Estado | F. Últ. Firma | Habilitado FERIA |
|-------------------------------------|------|------------|---------------|-----------------|------------------------|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 7499 | [REDACTED] | 28/06/2018 | EN TRAMITE +365 | 09/09/2019 14:36:49 | <input type="button" value="No habilitado"/> |
| <input type="checkbox"/> | 3175 | [REDACTED] | 15/10/2008 | EN TRAMITE +365 | Sin firmas | <input type="button" value="No habilitado"/> |

“ **Gestión Masiva:** Puede seleccionar múltiples expedientes a la vez marcando sus respectivas casillas antes de pulsar los botones de habilitación o deshabilitación.

Poder Judicial de Tierra del Fuego

31/05/2026