DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES

KAYEN

GUÍA PASO A PASO PARA VALIDAR TU CORREO ELECTRÓNICO (EMAIL)

Poder Judicial de Tierra del Fuego

28/11/2026

Guía Paso a Paso para Validar tu Correo Electrónico (Email)



Esta guía explica de manera sencilla cómo validar tu dirección de correo electrónico en la plataforma.

La validación es un proceso de seguridad que confirma que tu correo es correcto y te pertenece. En algunos casos, por seguridad, el sistema también te pedirá validar tu identidad utilizando datos de tu DNI físico (a través del servicio de RENAPER).

https://www.youtube.com/embed/foSJk8IKudo

¿Qué necesito para validar mi correo?

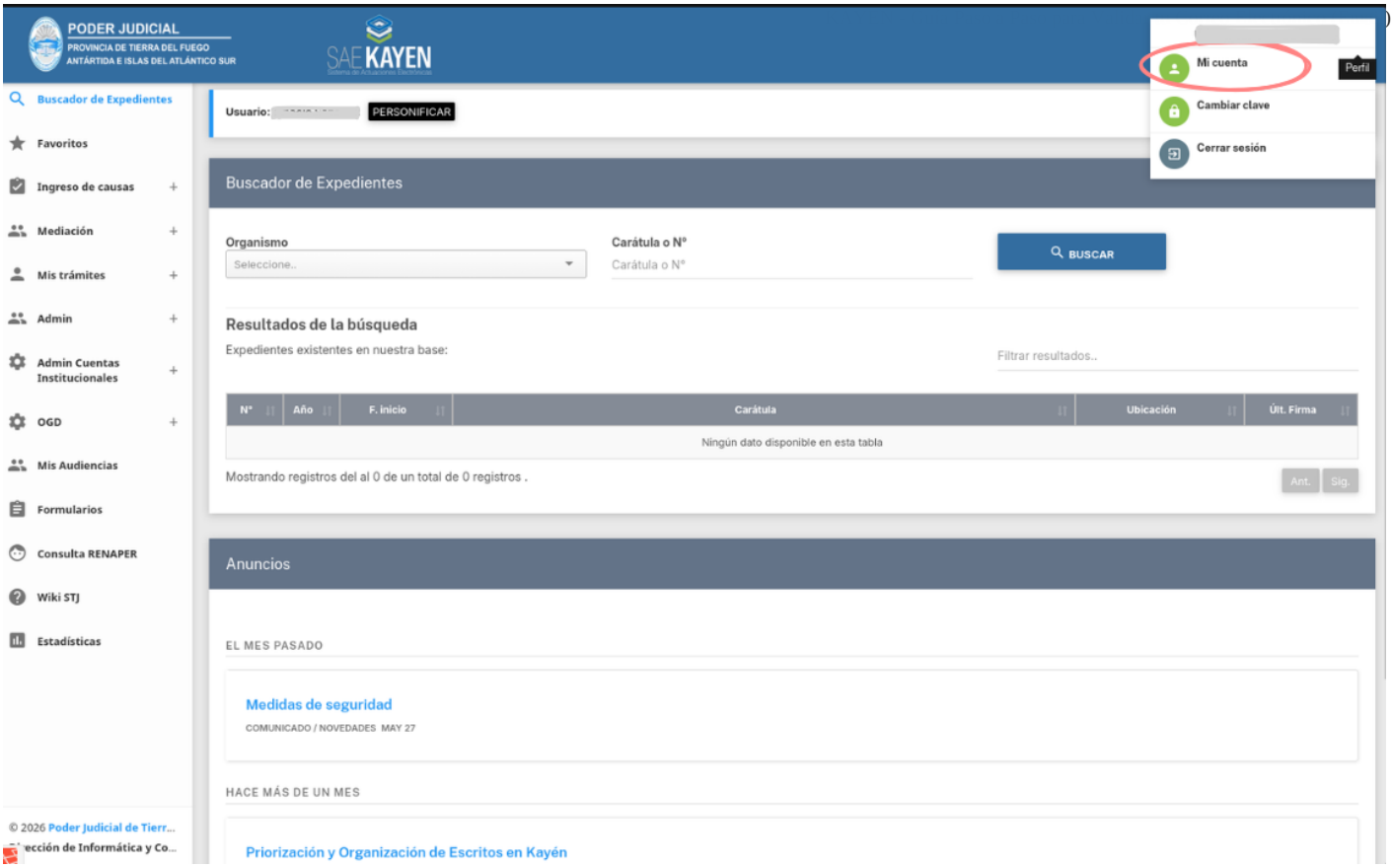
1. **Acceso a tu casilla de correo:** Recibirás un mensaje con un **código de seguridad de 6 dígitos** (válido por unos minutos).
2. **Tu DNI físico (solo si el sistema lo solicita):**
   - El sistema te pedirá validar tu identidad con el DNI si tu usuario es un número de DNI de 8 dígitos (salvo excepciones para ciertas cuentas institucionales o de organismos).
   - Si es tu caso, deberás ingresar el **Número de trámite** (un número de 11 dígitos que figura en el frente de tu tarjeta de DNI) y tu **Género** tal como figura en el documento (M, F o X).

Caso 1: Validar o cambiar el correo desde tu perfil ("Mis Datos")

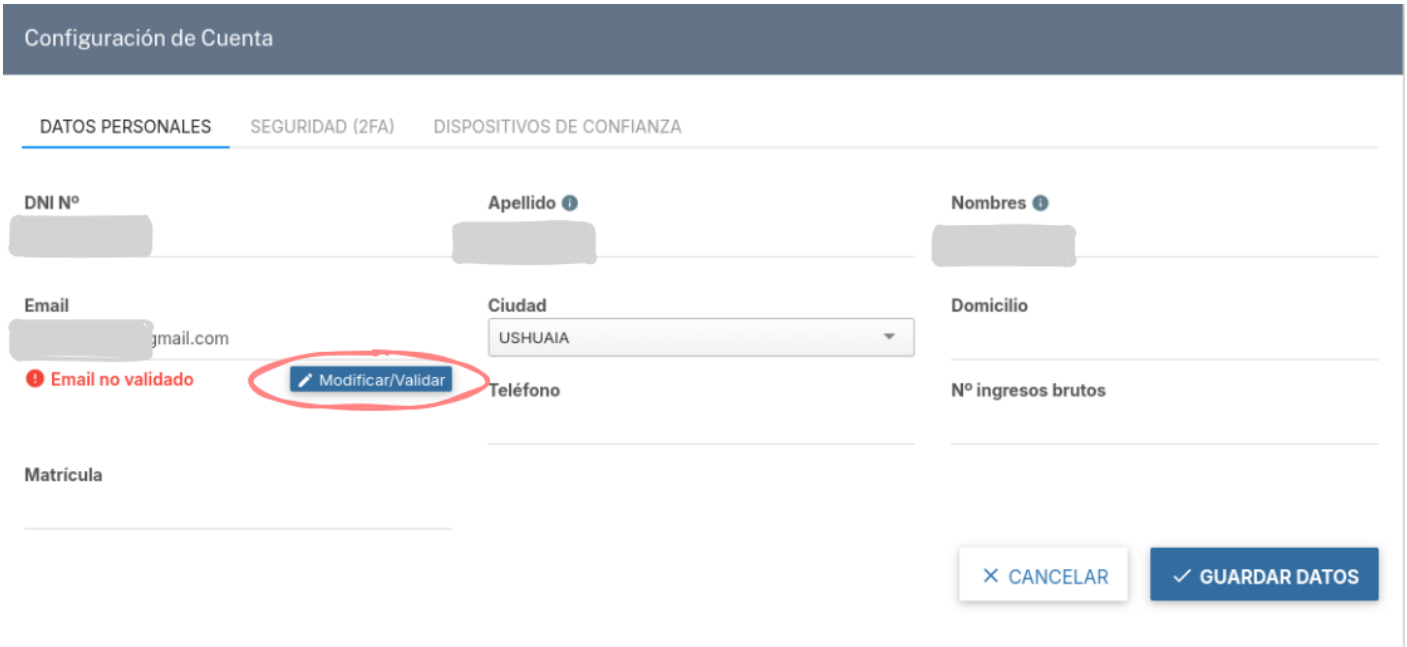
Usa este flujo si ya ingresaste al sistema y quieres validar tu correo actual o cambiarlo por uno nuevo de forma voluntaria.

Paso 1: Ingresar a tu perfil

1. Una vez dentro del sistema, dirígete a la sección de **Mis Datos** (la encontrarás en el menú o haciendo clic en tu perfil en la esquina superior).



2. En la pestaña de **Datos Personales**, busca el campo de **Email**. Verás un cartel indicador:
   - **Email validado** (con un tilde verde): Ya está correcto, no necesitas hacer nada.
   - **Email no validado** (con un símbolo rojo): Requiere validación.



Paso 2: Iniciar la validación

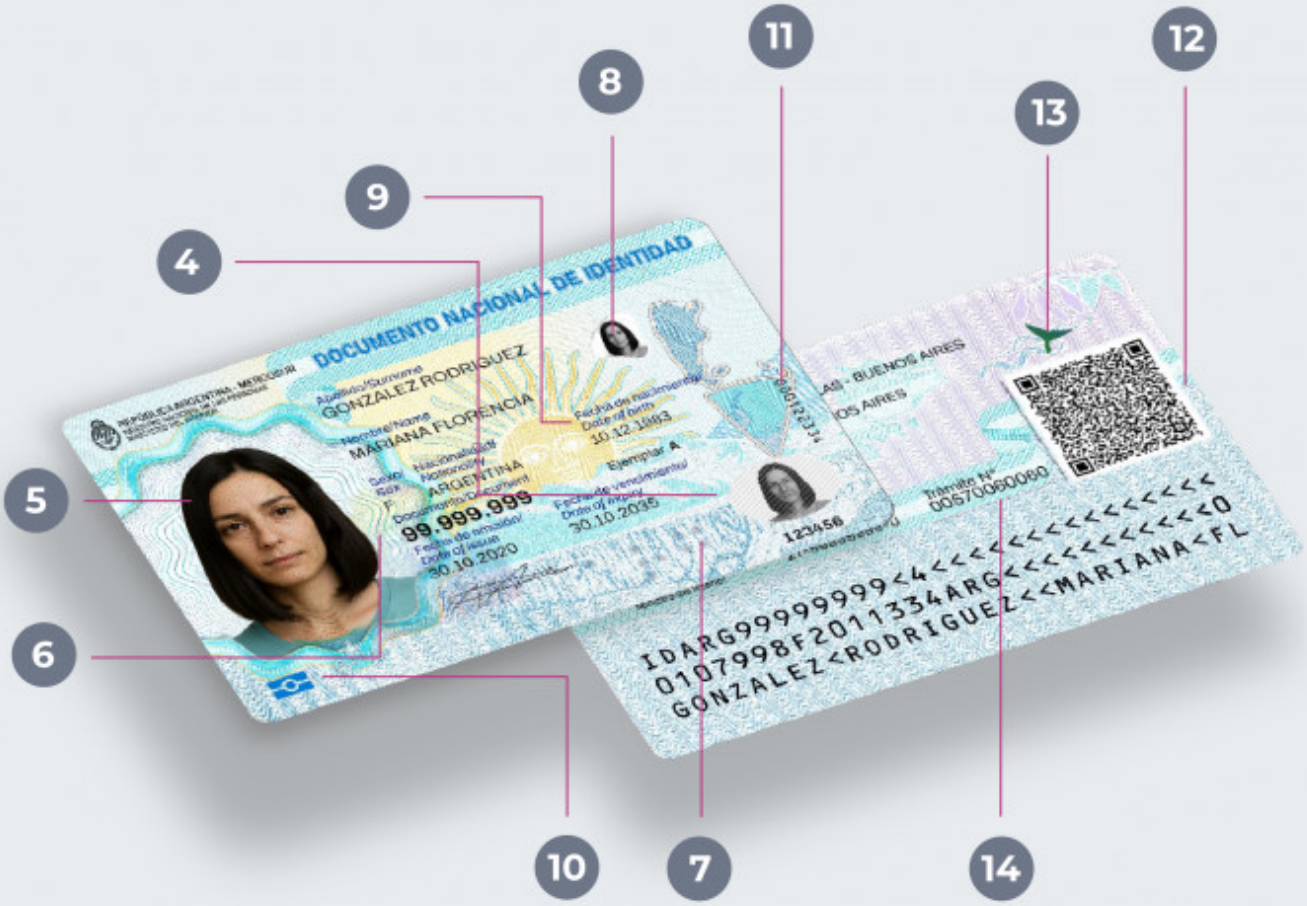
1. Haz clic en el botón **Modificar/Validar** ubicado al lado de tu dirección de correo.
2. Se abrirá una ventana emergente en la pantalla.

Paso 3: Cargar los datos y enviar el código

1. **Escribe la dirección de correo electrónico que deseas registrar y validar**.
2. **Si el sistema te solicita verificar tu identidad:**
   - Ingresa tu **Número de trámite de DNI** (los 11 números del DNI físico).



En caso de tener el DNI nuevo, el numero de trámite corresponde al item 11 (Número de credencial único)



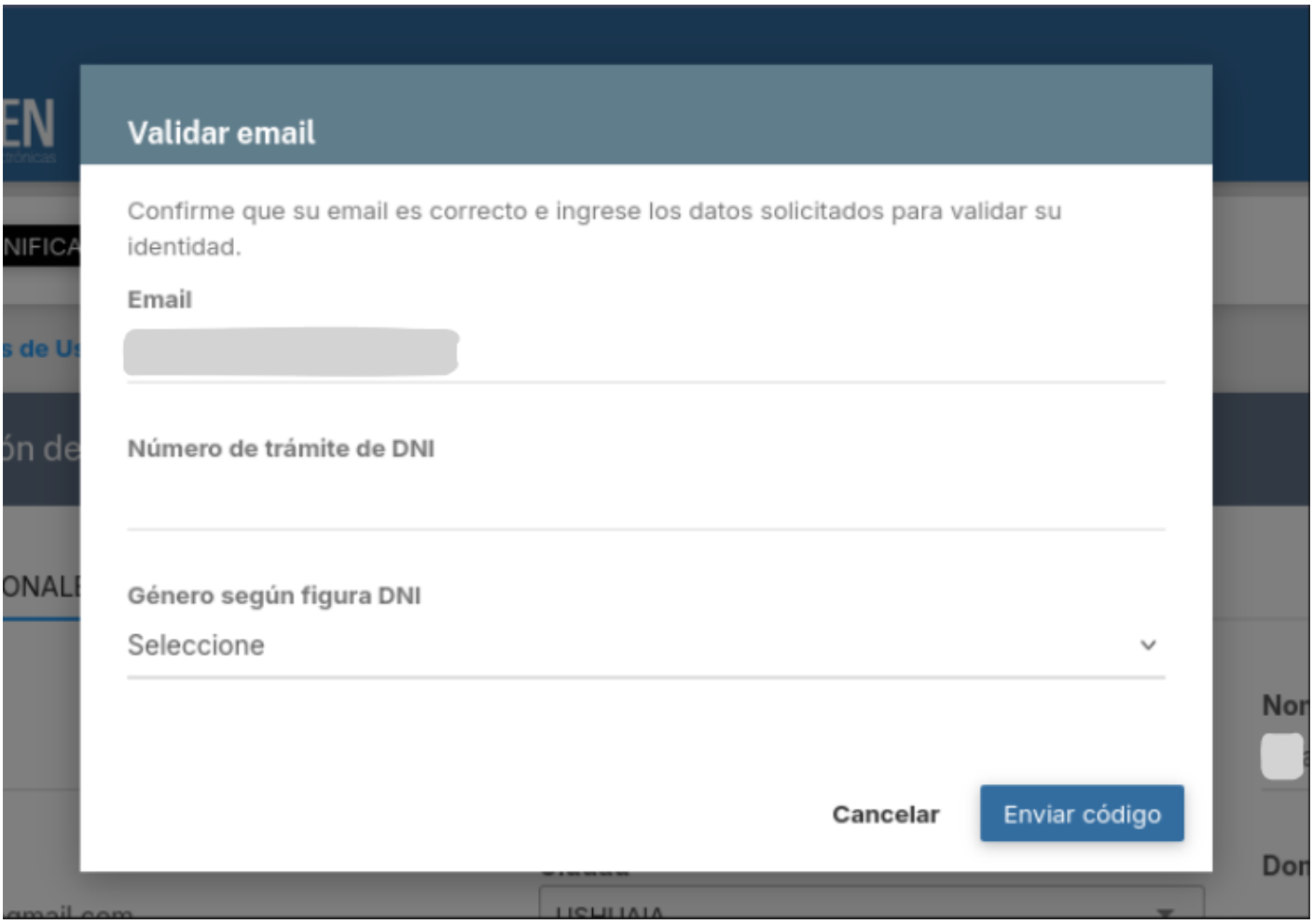
1. **Policarbonato no comercial** Impresión multicapa de retrato
2. **Elementos de seguridad** integrados al fondo
3. **Tintas y técnicas de impresión** de alta seguridad
4. **Impresión cambiante** de retrato y dato personal
5. **Barniz transparente** sobre la imagen con medidas de seguridad y personalización única
6. **Parche holográfico** con medidas de seguridad en su interior
7. **Documento accesible** Marca relieve para su fácil detección al tacto para personas ciegas o de baja visión, diferenciando el frente del dorso
8. **Ventana transparente** con repetición de retrato
9. **Grabado con relieve** para fecha de nacimiento
10. **Símbolo de DNI electrónico** para documentos de viaje
11. **Número de credencial único**
12. **QR con datos** y medio de verificación cifrado
13. **Tinta ópticamente variable**
14. **Número de Trámite Único**

Funcionalidades básicas del nuevo DNI

- A Certificado de identidad digital
- B Datos biográficos y biométricos
- C Identidad y documento de viaje digital y electrónicos
- D Firma Digital para futura integración con ecosistema de identidad digital
- E El chip será tipo "sin contacto" (contactless), lo que permitirá operar con un lector NFC de un dispositivo móvil

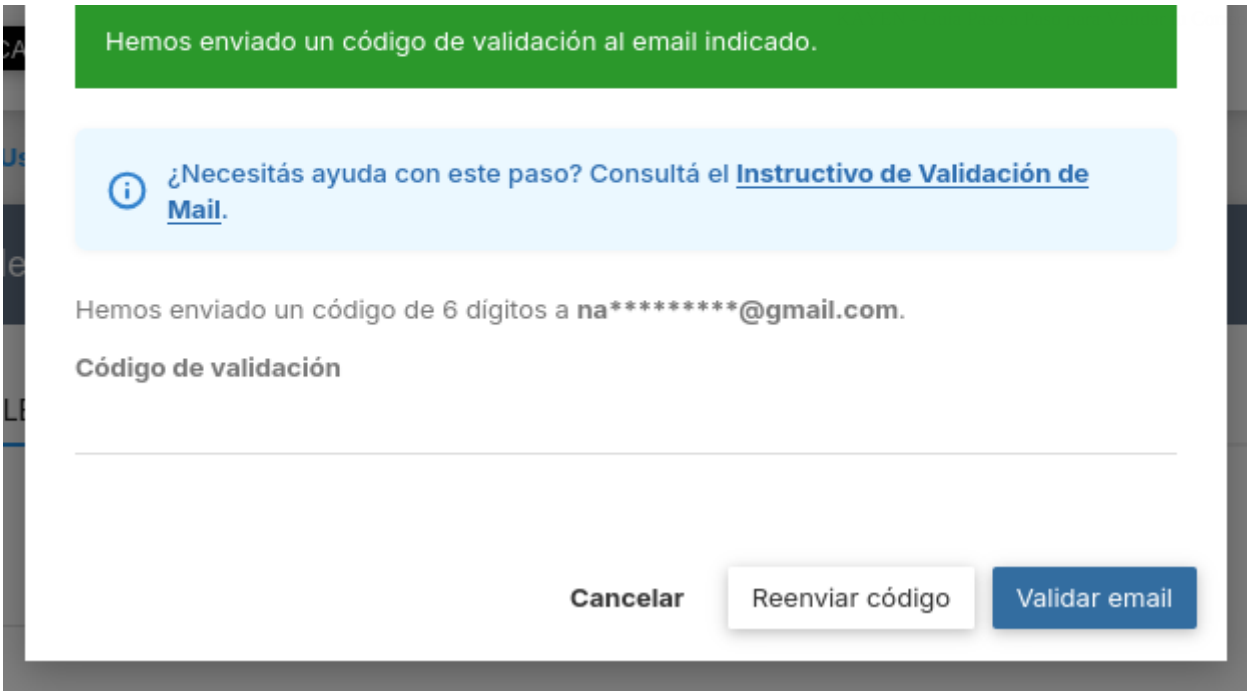
- Selecciona tu **Género** (M, F o X).

3. Haz clic en el botón **Enviar código**. El sistema enviará un correo con la clave de seguridad.



Paso 4: Confirmar el código recibido

1. Abre tu correo electrónico en otra pestaña o en tu celular y busca el mensaje de validación.
2. Copia el **código de 6 dígitos** que te enviamos.
3. Vuelve a la ventana del sistema, escribe el código en el casillero correspondiente y haz clic en **Validar email**.



4. ¡Listo!

Verás un mensaje verde de confirmación y el correo quedará validado y guardado en tu cuenta.

> “ Si no recibiste el correo tras un momento, puedes presionar el botón "Reenviar código"

Caso 2: Validación obligatoria al iniciar sesión (Login)

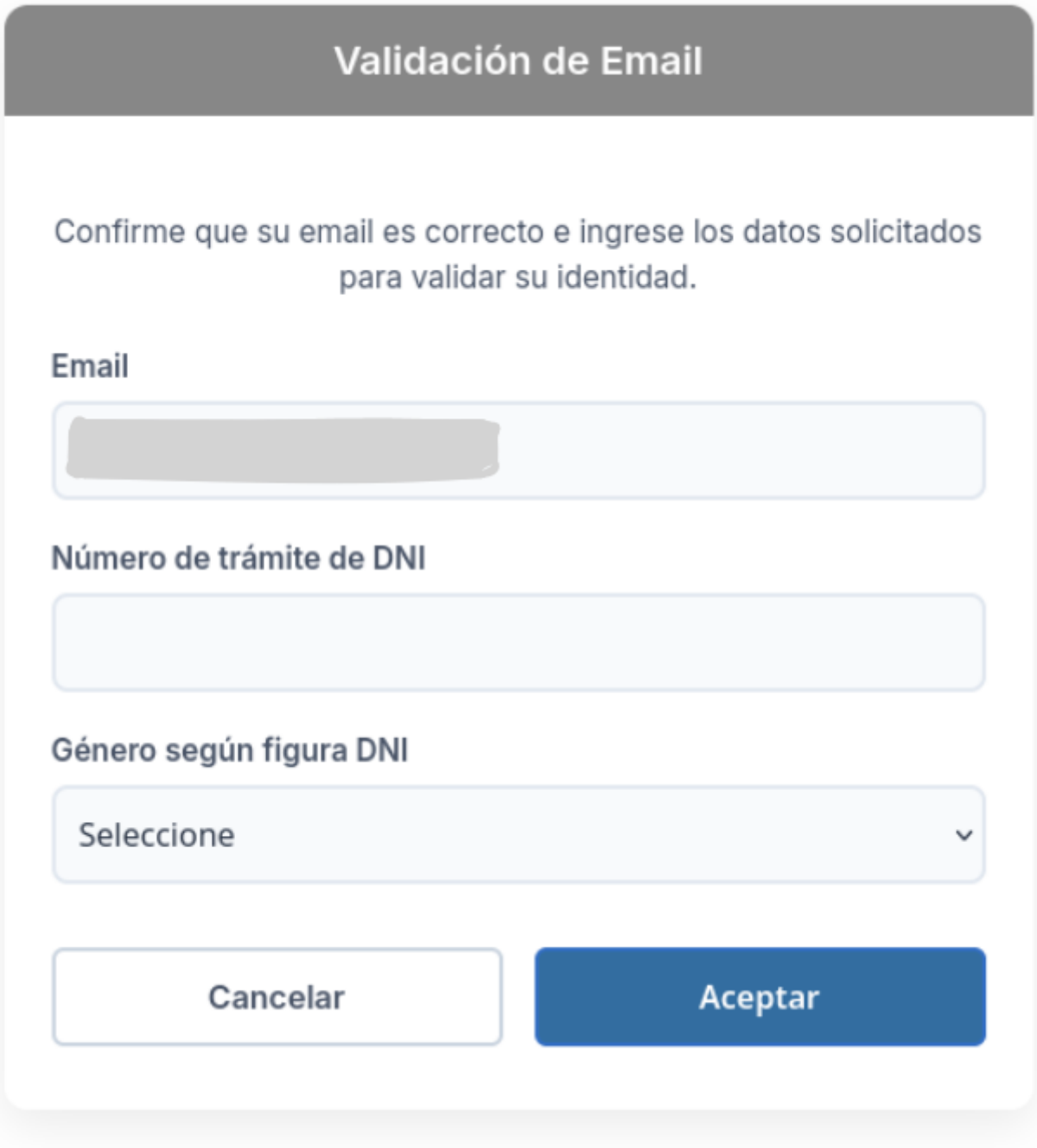
Usa este flujo si el sistema te **exige obligatoriamente validar** tu correo al momento de ingresar, impidiéndote continuar al panel principal hasta que lo hagas.

Paso 1: Iniciar sesión normalmente

1. Ingresa tu número de DNI y contraseña en la pantalla de inicio de sesión.
2. Si tienes habilitado el segundo factor de seguridad (MFA/código móvil), ingrésalo cuando la pantalla lo solicite.

Paso 2: Pantalla de bloqueo de validación

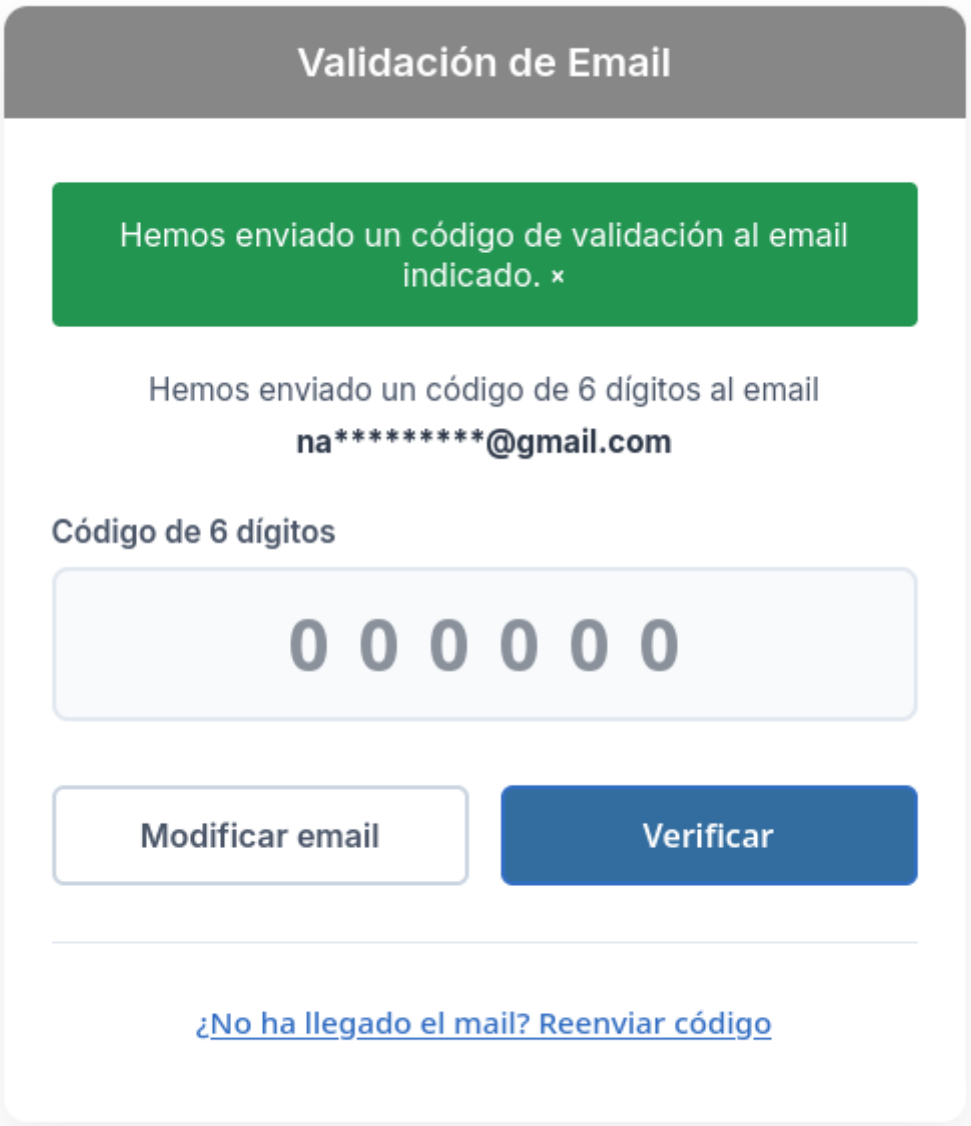
1. Inmediatamente después del ingreso, en lugar de ir al inicio, el sistema te mostrará una pantalla titulada **Validar email**.



3. Escribe tu correo electrónico en el campo indicado.
4. **Si el sistema te pide verificar tu identidad:**
   - Escribe el **Número de trámite de tu DNI** (11 dígitos).
   - Selecciona tu **Género**.
5. Presiona el botón para **Enviar código**.

Paso 3: Ingresar el código para desbloquear

1. Revisa tu casilla de correo y copia el **código de 6 dígitos** recibido.
2. Ingresa el código en el casillero en pantalla y presiona **Validar email**.
3. Una vez verificado el código, el sistema guardará tu correo validado y te redirigirá automáticamente a la pantalla principal para que comiences a trabajar normalmente.


Validación de Email
Hemos enviado un código de validación al email indicado. ×
Hemos enviado un código de 6 dígitos al email
na*********@gmail.com
Código de 6 dígitos
0 0 0 0 0 0
Modificar email
Verificar
¿No ha llegado el mail? Reenviar código